

Бекітемін
Мектеп директоры



Ж.Еспенбетов

**“№28 Абылай хан атындағы жалпы орта білім беретін мектебі”
коммуналдық мемлекеттік мекемесінің
2023-2024 оқу жылына арналған
бақылау мен басшылық жұмыс жоспары**

Іектептің жылдық оқу-тәрбие жұмысын талдай келе төмендегідей SWOT талдама:

Іықты жағы:

Мұғалімдердің өзара тәжірибе алмасу мен бірін-бірі оқытуда тәжірибелі мамандардың жеткілікті болуы-90%

Мұғалімнің үйренген әдіс-тәсілдерін өз тәжірибесінде қолдануы 80%

Тәжірибе алмасуда ресурстық орталықпен тығыз қарым-қатынастың болуы 60%

Әсіз жағы:

1. Оқу мен оқытуда қажетті құрал-жабдықтардың (химиялық реактивтердің, тігін машиналары, интерактивті тақталар, муляждар мен макеттердің т.б.) болмауы-50%
2. Ата-ананы сабаққа толық қамти алмауы 60%
3. Озат тәжірибені таратуды БАҚ беттеріне жариялаудың аздығы 60%

Іүмкіндіктер:

Әріптестердің (мектеп әкімшілігі) қолдауы 90%

Тәлімгерлік және коучингтерді жүйелі жүргізілуі 80%

Оқушылардың топпен жұмыс жасаудағы құлшынысы 78%

Оқушылардың АКТ- пайдаланудағы қызығушылығы 60%

ауіп-кәтер:

Ата-ананың мектеппен байланысының төмендігі

Оқушылардың білім сапасын жоғары деңгейге жеткізу сондай-ақ қабілетті/ дарынды оқушылармен және үлгермеуші оқушылармен әдістемелік тұрғыдан негізделген үйелі жұмыстардың болмау қаупі

Үлгерімі төмен оқушылармен жұмысқа уақыттың жетіспеуі

Бағалауға арналған тапсырмалардың, бағалау принциптеріне сенімді, объективті сай құрастырылмау қаупі.

Педагогтің оқушылармен ғылыми-зерттеу жұмыстарын әлсіз жүргізуі

2023-2024 оқу жылына арналған мақсат, міндеттер:

Мақсаты:

Өзгермелі әлеуметтік және экономикалық жағдайда өмір сүруге дайын, бәсекеге қабілетті жеке тұлғаны қалыптастыру.

Міндеттер:

1. Қазақстан Республикасы Ағарту Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 «Мектепке дейінгі тәрбие мен білім беру, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.
2. Қазақстан Республикасы Білім және Ғылым министрінің 2022 жылғы 8 қарашадағы № 500 «Қазақстан Республикасындағы бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.
3. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.
4. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, оларды аралық және қорытынды аттестаттауды өткізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.
- Білім беруді ұйымдастыруды, құрылымын, мазмұнын жетілдіру;
5. Білім беру сапасын арттыруда мұғалімдердің кәсіби құзыреттілігін, біліктілігін, шеберлігін үнемі жетілдіріп отыру;
6. Нәтижеге бағытталған білім беру жүйесінің талабына сәйкес мектептегі білім беру жүйесінің бағытын өзгерту;
7. Әр баланың қызығушылығына, бейімділігіне, мүмкіншілігіне сай олардың дамуына жағдай жасайтындай оқу жүйесін құру;
8. Білімді, шығармашыл, құзырлы және бәсекеге қабілетті тұлғаны қалыптастыру және дамыту;
9. Мектептегі психологиялық қызметті жетілдіру;
10. Оқушыларды әлеуметтендіру, оқушының физикалық, рухани және психикалық денсаулығын нығайту, салауатты өмір салтын қалыптастыруға жағымды әсер ететін жағдай құру;
11. Дарынды оқушылардың дамуына қолайлы жағдай туғызу, оларды шығармашылық жұмысқа бағыттау;
12. Әр оқушының мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының оқу нәтижелеріне жету сәйкестігін бақылау мен бағалау мақсатында диагностикалық зерттеулер, мониторингтер жүргізу; Жеке тұлғаның рухани дамуына жағдай жасау, оқыту мен тәрбиені тұлғаға бағыттау;
13. Бастауыш сыныптан бастап оқушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстарын және ғылым негіздерін тереңдете оқытуды ұйымдастыру;
14. Стандарттағы құзыреттілік, білім, біліктілік, дағды талаптарын орындату мақсатында мұғалімдерге мектеп әкімшілігі тарапынан әдістемелік көмек ұйымдастыру;
15. Бейінді курстарды сапалы жүргізу мақсатында бейінді курстар жайлы деректер банкін құру, авторлық бағдарламалар дайындау.
16. Мектеп мұғалімдерін жаңаша форматта іс-қағаздарын жазуды, жаңаша сабақ оту барысын ұйымдастыруын қалыптастыру.
17. ҰБТ көрсеткішін көтеру жақсарту мақсатында жұмыс ұйымдастыру.

МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ

I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімі	Жауапты	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі.	КТЖ да үлгілік оқу бағдарламасы талаптарының сақталуын қамтамсыз ету (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығы)	КТЖ және Үлгілік оқу бағдарламасы	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес отырыс		
Оқу жұмыс жоспарының Үлгілік оқу жоспарына сәйкестігі	Оқу жұмыс жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігін анықтау(ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы)	Оқу жұмыс жоспары	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	Педагогикалық кеңес		
Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылар мен үйден оқыту бойынша жұмыс құжаттарды реттеу	1. КТЖ ның оқу пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларына, жеке оқу бағдарламаларына сәйкестігін анықтау. 2. КТЖ ны әзірлеудің дұрыстығын анықтау	Оқу жұмыс жоспары, дәрігер құжаттамалары	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	Педагогикалық кеңес		
Білім алушылардың жеке іс-қағаздарының жағдайы	Құжаттардың талапқа сай толтырылуын қамтамсыз ету.	Құжаттама	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс		
Электронды журналдың толтырылу жағдайы	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Токсан сайын	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс		

аппай оқумен мтылу жағдайы	ҰБДҚ-на оқушылардың тіркелуін бақылау	ҰБДҚ қоры	Фронталды	Кешенді- жалпылау шы бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек Қаңтар	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағ ы отырыс		
дагогтерді гестаттаудың імділігі	Педагогтарды аттестаттауды уақтылы және нәтижелі болу үшін құжаттарының дайындық деңгейін анықтау.	Педагогтар құжаттамасы (білім сапасы)	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	ҚыркүйекҚ аңтар	Директордың ғылыми- әдістемелік орынбасары	Әдістемел ік кеңес		
тiмгерлiк жүйесi метiнiң тиiмдiлiгi	Тәлімгерлік жоспарының қойылған мақсатқа сәйкестігі мен мерзімінде жүзеге асырылуын анықтау.	Тәлімгерлік жоспар	Тақырыптық	Кешенді- жалпылау шы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Директордың ғылыми- әдістемелік орынбасары	Әдістемел ік кеңес		
млекеттік тілде іс- іздардың жүргізілуі	Қазақстан Республикасындағы 1997 жылғы 11 шілдедегі №151-І « ҚР Тіл туралы» Заңына сәйкес құжаттамалардың мемлекеттік тілде жүргізілуін қамтамсыз ету.	Құжаттамалар	Тақырыптық	Кешенді- жалпылау шы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тоқсан сайын	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанында ғы отырыс		
теп асханасында қтануды мдастырудың айы	Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық- эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамсыз ету.	Асхана, ас мәзірі	Фронталды	Кешенді- жалпылаушы бақылау / Асхана құжаттарын тексеру, ата- аналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізіуі	Ай сайын	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағ ы отырыс		

-аналар алысының, педагогикалық және ылыми-әдістемелік істің ырыстарының ігізілуі	Хаттамалар мен бұйрықтардың талапқа сай толтыруын қамтамсыз ету.	Хаттамалар бұйрықтар	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Желтоқсан Мамыр	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс		
іпсіздік техникасы ынша мектеп ыскерлеріне спе нұсқау беру	ҚТ бойынша журналдардың дұрыс және уақтылы ресімделуін анықтау.	Нұсқаулық журнал	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / ҚТ құжаттарын тексеру	Қыркүйек	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс		
м алушылардың жетістіктерін алау	Қалыптастырушы және жиынтық бағалаулардың жүргізуде талаптардың бұзылуын уақытында анықтау.	Электронды журнал, БЖБ және ТЖБ кестесі	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау /	Токсан сайын	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс		
м алушылардың атынды статтауын өткізу	Мемлекеттік емтихандарды өткізу кестесінің сақталуы	Құжаттар	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Сәуір	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	Директор орынбасары жанындағы отырыс		
давиттік кітапты тізу талаптарының ндалыуы	Білім алушылардың есепке алу кітабын толтыруда ықтимал қателіктер туралы ескерту. толтырылуы) қадағалау	Алфавиттік кітап	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Токсан сайын	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс		
лықтардың, оқу-темелік ендердің берілуі	Оқушылардың әлеуметтік мәртебесін ескере отырып, оқулықтармен қамтамасыз етілу деңгейін анықтау.	Оқулық қоры	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / оқулықтар қорымен және оларды оқушылар арасында ашық түрде тарату жұмыстарымен танысу	Желтоқсан	Кітапханашы, әлеуметтік педагог	Директор жанындағы отырыс		

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

Максаты: мектептегі педагогикалық процестің қызмет етуі мен дамуының мемлекеттік білім беру стандартының талаптарына сәйкес келуіне қол жеткізу, оқушылардың жеке ерекшеліктерін, қызығушылықтарын, білім алу мүмкіндіктерін, денсаулық жағдайын ескере отырып, білім беру процесін одан әрі жетілдіру.

Оқу процесінің бақылау объектілері:

- оқу бағдарламаларын орындау,
- оқушылардың білім деңгейі мен дағдылары,
- мұғалім жұмысының өнімділігі,
- дарынды және үлгерімі төмен оқушылармен жеке жұмыс,
- сыныптан тыс сабақ жұмысының сапасы,
- оқушылардың өзіндік таным әдістерінің дағдылары.

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
«Нөлдік» кесіндісін жүргізу және талдау	Каникул кезеңінен кейінгі білім деңгейін анықтау	Негізгі пәндер бойынша білім деңгейі әр мектепте өздігімен анықталады	Фронтальды	Кешендік-жалпылама бақылау	Қыркүйек	Директордың орынбасарлары Г.Сатымбекова, Н.Доланбоева, К.Мусакулова, ӘБ жетекшілері	Директор жанындағы отырыс (Хаттама)	Білім сапасын арттыруға бағытталған «іс-әрекетті» зерттеулерін ұйымдастыру.	1 тоқсан соңында
Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету мақсатында зерттеп-зерделеу	Жас маманға қажетті көмекті анықтау	Сабақтарына ену. ҚМЖ талдау.	Тақырыптық	Жас маманға әдістемелік көмек көрсету	Әр тоқсан соңында	Директордың орынбасарлары, Тәлімгерлер	Директор жанындағы отырыс (Хаттама)	Әдістемелік тәсілдерді жетілдіру арқылы, білім беру сапасын арттыру бойынша педагогтерге оқу семинарларын, коучингтер мен тренингтер ұйымдастырып өткізу.	Әр тоқсан сайын
Оқушылардың жұмыс дәптерлерінің жүргізілу барысын зерттеп-зерделеу	Оқушылардың жұмыс дәптерлеріндегі тапсырмалардың көлемін, үй	Оқушының жұмыс дәптерлері	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау	Қыркүйек айының соңы	Директордың орынбасарлары Г.Сатымбекова, Н.Доланбоева, К.Мусакулова	Директор жанындағы отырыс (Хаттама)	Оқушының жұмыс дәптерлерін тексеру	Әр тоқсан сайын

		жұмыстарын орындап келуі мен мұғалімнің кері байланысын бақылау								
1 сыныптардағы азак тілі, математика пәндерінің оқытылу арысын анықтау		Мұғалімнің оқыту тәсілдері мен әдістерін саралау	Әр пәндер бойынша оқушылардың білім деңгейі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау	Қазан айының 02.10.2023-06.10.2023ж.	Директордың орынбасарлары Г.Сатымбекова,Н. Доланбоева, К.Мусакулова мен диагностикалық топ мүшелері	Директор жанындағы отырыс (Хаттама)	Пәндердің оқытылу барысын зерттеп-зерделеу	2жарты жылдық
5, 10-сынып оқушыларын іейімдеу бақылау	сынып үрдісін	Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін түсіну, оқығанын интерпретация жасау, мәтінді талдау деңгейлерін анықтау.	Оқушының сабақ үстіндегі белсенділігі	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау	Қазан айының 09.10.2023-13.10.2023ж	Директордың орынбасарлары Г.Сатымбекова,Н. Доланбоева, К.Мусакулова мен мектептің педагог-психолог	Директор жанындағы отырыс (Хаттама)	Педагогикалық консилиумдар өткізу; Жекелген оқушылармен түзету жұмыстарын ұйымдастыру, психологтардың сүйемелдеуі мен қолдауын ұйымдастыру	2жарты жылдық
Үйден оқытылатын және тәрбиеленетін мүгедек балаларды оқыту процесі		Оқушының даму динамикасын бақылау	Сабақ кестесіне сәйкес сабақтардың өтілуі	Тақырыптық	Кешендік-жалпылама бақылау	Қазан айының 16.10.2023-20.10.2023ж.	Директордың орынбасарлары Г.Сатымбекова,Н. Доланбоева, К.Мусакулова, мектеп психологы Д.Байбақова	Әдістеме кеңес (Хаттама)	Білім алушылардың кейбір топтары үшін, оқудағы қажеттіліктерін есепке ала отырып сапалы білім алуына жайлы жағдайлар жасау	Әр тоқсан сайын
БЖБ,ТЖБ сапалы өткізілуін бақылау	ның	Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін түсіну,	БЖБ, ТЖБ жұмыстары	Фронтальды	Кешендік-жалпылама бақылау	Қыркүйек және қазан айлары	Директордың орынбасарлары Г.Сатымбекова,Н. Доланбоева,	Директор жанындағы кеңес (Хаттама)	Білім сапасын арттыруға бағытталған «іс-әрекетті»	Әр тоқсан

	оқығанын интерпретация жасау, мәтінді талдау деңгейлерін анықтау.					К.Мусакулова		зерттеулерін талдау	
Әліппе кезеңінде оқушылардың үйренетін шеберліктері мен дағдыларының шеңбері, ана тілінің оқытылу сапасы;	Оқушылардың Әліппе, Ана тілі пәндерінен білім деңгейлері мен оқу дағдыларын анықтау	I-сынып оқушылары, Әліппе, Ана тілі пәндерінен білімі мен оқу дағдылары	Тақырыптық	Пәндік- жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау	Қазан	Директордың орынбасарлары	Оқу тәрбие орынбасар ы жанындағ ы отырыс	Білім алушылардың кейбір топтары үшін, оқудағы қажеттіліктерін есепке ала отырып сапалы білім алуына жайлы жағдайлар жасау	Әр тоқсан сайын
Мектеп алды даярлық топтарында «Тіл дамыту» сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылықты арттыру жолдары;	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	Функционалды сауаттылық деңгейі	Тақырыптық	Сыныптық- жалпылаушы бақылау/саба қты бақылау	Қазан	Оқу-тәрбие орынбасары	Оқу тәрбие орынбасар ы жанындағ ы отырыс (Хаттама)	Білім алушылардың кейбір топтары үшін, оқудағы қажеттіліктерін есепке ала отырып сапалы білім алуына жайлы жағдайлар жасау	Әр тоқсан сайын
2-11 сыныптардағы орыс тілі мен әдебиеті пәндерінің оқытылу барысын анықтау	Мұғалімнің оқыту тәсілдері мен әдістерін саралау	Әр пәндер бойынша оқушылардың білім деңгейі	Фронталды	Кешенді- жалпылаушы бақылау	Қазан айының 13.11.2023- 17.11.2023ж.	Директордың орынбасарлары Г.Сатымбекова,Н. Доланбоева, К.Мусакулова мен диагностикалық топ мүшелері	Директор жанындағ ы отырыс (Хаттама)	Пәндердің оқытылу барысын зерттеп- зерделеу	2жарты жылдық
Сыртқы бағалау критерийлері бойынша білім беру әтижелерінің деңгейін	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	Функционалды сауаттылық деңгейі	Тақырыптық	Сыныптық- жалпылаушы бақылау/саба қты бақылау	Қыркүйек- қазан	Оқу-тәрбие орынбасары	Директор жанындағ ы кеңес (Хаттама)	Сабақтарға өзара қатысу, сабақ жоспарларын бірлесіп	Ай сайын

қылау(ББЖМ, SA, PBTS, (PISA- sed Test forools), TIMSS, RLS, ICILS,								әзірлеу, пән аралық байланыс орнату. Функционалды қ сауаттылықты арттыруға бағытталған тапсырмалар базасын қалыптастыру. Халықаралық зерттеулердің жабық ақпараттарына н алынған тапсырмалардың талдауы мен мониторингі. Тапсырмалардың талдауы мен мониторингі нәтижелерін мектептің әдістемелік кеңесінде қарау.	
Ісыныптардағы лшын тілі пәнінің атылу барысын іктау	Мұғалімнің оқыту тәсілдері мен әдістерін саралау	Әр пәндер бойынша оқушылардың білім деңгейі	Фронталды	Кешенді- жалпылаушы бақылау	Қараша айының 20.11.2023- 24.11.2023ж.	Директордың орынбасарлары Г.Сатымбекова,Н. Доланбоева, К.Мусакулова мен диагностикалық топ мүшелері	Директор жанындағы отырыс (Хаттама)	Пәндердің оқытылу барысын зерттеп- зерделеу	2жарты жылдық
тауыш сынып шыларымен дене биесі сабағын	Мұғалімнің оқыту тәсілдері мен әдістерін саралау	1-4- сыныптардағы дене тірбиесі	Тақырыптық	Пәндік- жалпылаушы бақылау/ іс-	Қараша	Пән мұғалімдері психологтар	Әдістемелік кеңес	Пәндердің оқытылу барысын	2жарты жылдық

жүргізудің әдістемелік ерекшеліктері		пәні (мұғалімнің әдістемелік жұмысы)		әрекеттегі зерттеу			отырысы (хаттама)	зерттеп-зерделеу	
7-11 сыныптардағы тарих және география пәндерінің оқытылу барысын анықтау	Мұғалімнің оқыту тәсілдері мен әдістерін саралау	Әр пәндер бойынша оқушылардың білім деңгейі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау	Қараша 27.11.2023-30.11.2023ж	Директордың орынбасарлары Г.Сатымбекова, Н.Доланбоева мен диагностикалық топ мүшелері	Директор жанындағы отырыс (Хаттама)	Пәндердің оқытылу барысын зерттеп-зерделеу	2жарты жылдық
Оқушылардың жұмыс дәптерлерінің жүргізілу барысын зерттеп-зерделеу	Оқушылардың жұмыс дәптерлеріндегі тапсырмалардың көлемін, үй жұмыстарын орындап келуі мен мұғалімнің кері байланысын бақылау	Оқушының жұмыс дәптерлері	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау	Қараша айының соны	Директордың орынбасарлары Г.Сатымбекова, Н.Доланбоева, К.Мусакулова	Анықтама	Оқушының жұмыс дәптерлерін тексеру	Әр тоқсан сайын
11 сынып бойынша оқушылардың ҰБТ-ға дайындық барысын бақылау	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	11 сыныптардағы ҰБТ-ға дайындық барысын бақылау	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/тестілеу	04.12.2023-08.12.2023ж.	Директордың орынбасарлары Г.Сатымбекова, Н.Доланбоева, К.Мусакулова мен диагностикалық топ мүшелері	Директор жанындағы отырыс (Хаттама)	Сабактарға өзара қатысу, сабақ жоспарларын бірлесіп әзірлеу, пән аралық байланыс орнату.	Әр тоқсан сайын
7-11 сыныптардағы химия және биология пәндерінің оқытылу барысын анықтау	Мұғалімнің оқыту тәсілдері мен әдістерін саралау	Әр пәндер бойынша оқушылардың білім деңгейі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау	Желтоқсан айының 11.12.2023-15.12.2023ж.	Директордың орынбасарлары Г.Сатымбекова, Н.Доланбоева мен диагностикалық топ мүшелері	Директор жанындағы отырыс (Хаттама)	Пәндердің оқытылу барысын зерттеп-зерделеу	2жарты жылдық
Музыка сабағында оқушылардың шығармашылық қабілеттерін тиімді дамыту жолдары (2-6	Пән мұғалімінің пәнді оқыту тәсілдерін анықтау	2-6 сыныптардағы музыка сабағы	Тақырыптық	Персоналды бақылау/сабақты бақылау	Желтоқсан 18.12.2023-22.12.2023ж	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Әдістеме кеңес (Хаттама)	Пәннің оқытылу барысын бақылау	2жарты жылдық

лптар)									
сынып шыларының оқу дамдығын еру;	Оқушылардың оқылым дағдыларының деңгейін анықтау	1-4 сыныптар	Фронталды	Кешенді- жалпылаушы бақылау/ әңгімелесу, тыңдау, жедел талдау	желтоқсан	Директордың орынбасарлары Г.Сатымбекова,Н. Доланбоева, К.Мусакулова мен диагностикалық топ мүшелері	Директор жанындағ ы отырыс (Хаттама)	Әріптерді менгермеген, оқуға қиналатын үлгерімі төмен оқушыларды анықтау	2жарты жылдық
сынып шыларының оқу никасын тексеру;	Оқушылардың оқылым дағдыларының деңгейін анықтау	5-9сыныптар	Фронталды	Кешенді- жалпылаушы бақылау/ әңгімелесу, тыңдау, жедел талдау	желтоқсан	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Әдістемел ік кеңес отырысы (хаттама)	Оқуға қиналатын, мәтін мазмұнын түсінуге қиналатын оқушыларды анықтап, педагогикалық консилиум ұйымдастыру	2жарты жылдық
ірі қауіпсіздік дері» міндетті курсымен ысу; л қауіпсіздігі келері» міндетті сын жүзеге асыру.	Бастауыш сыныптарда «Дүниетану»,5-9- сыныптарда «Дене тәрбиесі», 10-11- сыныптарда «АЭТД» пәндері бойынша оқу бағдарламасының орындалуын бақылау.	Бастауыш сыныптарда«Дү ниетану», 5-9- сыныптарда «Дене тәрбиесі», 10- 11- сыныптарда «АЭТД» пәндері бойынша оқу бағдарламасын	Фронталды	Кешенді- жалпылаушы бақылау/ әңгімелесу, тыңдау, жедел талдау	желтоқсан	Директордың орынбасарлары Г.Сатымбекова,Н. Доланбоева, К.Мусакулова мен диагностикалық топ мүшелері	Директор жанындағ ы отырыс (Хаттама)	ӨҚН компоненттері н сабақ аясында жүзеге асыру бойынша әдістемелік семинарлар өткізу. Оқушылардың қысылтаяң жағдайларда әрекет ету дағдылдарыны ң мониторингін жүргізу(кесінді лер, тәжірибелі к сабақтар).	Ай сайын
сан бойынша антық бағалау ытындысы	Оқудағы кедергілерді диагностикалау,	Оқушылардың ТЖБ,БЖБ жұмыстары	Фронталды	Кешенді- жалпылаушы бақылау/	желтоқсан	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Әдістемел ік кеңес отырысы	Білім сапасын арттыруға бағытталған	Әр тоқсан

	олқылықтарды анықтау.	(БЖБ,ТЖБ талдаулары)		әңгімелесу, тыңдау, жедел талдау			(хаттама)	«іс-әрекетті» зерттеулерін талдау	
Оқушыларының тоқсандық қорытынды бойынша білім деңгейі бақылау(сыныптарды мектеп өзі анықтайды)	Оқушылардың оқу жетістіктерінің мониторингін жүргізу	БЖБ,ТЖБ әкімшілік кесінді қорытындылары	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы / бақылау, оқушы жұмыстарын зерделеу	желтоқсан	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Әдістемелік отырысы	Мониторинг жасау, Іс-әрекетті зерттеудің нәтижесін талдау	3-тоқсан
Жаратылыстану пәнінде оқушылардың зерттеу дағдыларын дамытуда оқытудың инновациялық технологияны пайдалану ерекшеліктері (5-6 сыныптар)	Оқушылардың зерттеушілік дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалім жұмысындағы әдістер мен тәсілдердің, жұмыс түрлерінің рационалдылығын бақылау	5-6 сынып оқушыларының зерттеу дағдылары ҚМЖ, жаратылыстану сабағы	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау /ҚМЖ ларды зерделеу, мұғаліммен сұқбаттасу	қаңтар	Директордың орынбасарлары Г.Сатымбекова,Н. Доланбоева, К.Мусакулова мен диагностикалық топ мүшелері	Директор жанындағы отырыс (Хаттама)	Пәндердің оқытылу барысын зерттеп-зерделеу	мамыр
9-11 сыныптарда құқықтану пәнінің берілу жағдайы	Оқушылардың физикалық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту тәсілдерін зерделеу	9-11 сыныптардағы құқықтану негіздері сабағы, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	қаңтар	Директордың орынбасарлары Г.Сатымбекова,Н. Доланбоева, К.Мусакулова мен диагностикалық топ мүшелері	Директор жанындағы отырыс (Хаттама)	Пәндердің оқытылу барысын зерттеп-зерделеу	ҚМЖ әр сабақ
Электронды журналдың жүргізілу барысын бақылау	Педагогтардың іс-құжаттарды жүргізу барысын анықтау	Электронды журнал, КТЖ	Тақырыптық	Электрон журнал «BilimLand»	қаңтар	Директордың орынбасарлары	Анықтама	Сапалы жүргізілуін қадағалау	Күнделікті
Оқуға құштар мектеп бағдарламасының орындалуын бақылау	Оқушылардың оқылм дағдыларының деңгейін анықтау	Кітапхана	Тақырыптық	Кешенді	қаңтар	Директордың оқу-тәрбие орынбасарлары	Әдістемелік кеңес отырысы (хаттама)	Оқуға киналатын, мәтін мазмұнын түсінуге	Ай сайын

								қиналатын оқушыларды анықтап, педагогикалық консилиум ұйымдастыру		
герімі ушылармен мыстарды ымдастыру ңгейін бақылау	төмен	Оқушылардың оқылым, жазылым, айтылым, тыңдалым дағдыларының деңгейін анықтау	2-11 сыныптар	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ әңгімелесу, тыңдау, жедел талдау	Ақпан	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Әдістемелік кеңес отырысы (хаттама)	Lesson Study тәсілін қолдану арқылы сабақты бірлесіп жоспарлау, білімдегі ақауларды жою немесе азайтуға ықпал ететін зерттеу сұрағын таңдау.	2жарты жылдық
акультатив бақтарын жүргізу		конкурска катысушының теориялық, тәжірибелік, соның ішінде пәндер бойынша тестілеуге дайындығы.	1-11 сыныптар	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ әңгімелесу, тыңдау, жедел талдау	Ақпан	Директордың орынбасарлары Г.Сатымбекова, Н. Доланбоева, К.Мусакулова мен диагностикалық топ мүшелері	Директор жанындағы отырыс (Хаттама)	талантты оқушылар базасынан барлық оқушылардың белсенділігін талдау, төмен белсенділіктің себептерін анықтау	Ай сайын
—4 сыныптарда ағартулық сауаттылық, 11 сыныптардағы ағартулық әдістерінің оқытылу арысын анықтау		Мұғалімнің оқыту тәсілдері мен әдістерін саралау, АКТ тиімді қолдану	Әр пәндер бойынша оқушылардың білім деңгейі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау	Ақпан айының	Директордың орынбасарлары Г.Сатымбекова, Н. Доланбоева мен диагностикалық топ мүшелері	Директор жанындағы отырыс (Хаттама)	Пәндердің оқытылу барысын зерттеп- зерделеу	2жарты жылдық
зертханалық ұмыстардың үлгісіз сапасын талдау. Қауіпсіздік		Зертханалық кабинеттердің жұмысын бақылау	Зертханалық кабинеттер	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау	Ақпан айының	Директордың орынбасарлары Г.Сатымбекова, Н. Доланбоева мен	Директор жанындағы отырыс (Хаттама)	Пәндердің зертханалық-кабинеттерді қолдану	Әр тоқсан

ереженің сақталуын бақылау						диагностикалық топ мүшелері		деңгейін анықтау	
1-11 сыныптардағы дене шынықтыру пәнінің жүргізілу барысын бақылау	Оқушылардың физикалық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту тәсілдерін зерделеу	1-11 сыныптардағы дене шынықтыру пәнінің жүргізілу барысын бақылау	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау	Ақпан айының	Директордың орынбасарлары Г.Сатымбекова, Н. Доланбоева мен диагностикалық топ мүшелері	Директор жанындағы отырыс (Хаттама)	Пәндердің оқытылу барысын зерттеп-зерделеу	2жарты жылдық
Ағылшын тілі оқытуда 8-9 сынып, 9-11 оқушыларының сөйлеу дағдыларын қалыптастыру мақсатында тиімді әдістер мен қаттығуларды талдауын бақылау	Ағылшын тілі пәні мұғалімдерінің пәндік құзыреттілік деңгейі мен АКТ құзыреттіліктерін анықтау, оқушылардың тілдік дағдыларын анықтау	8-9, 9-11 сыныпта сабақ беретін пән мұғалімдері, ағылшын тілі сабағы, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ ҚМЖ талдау, бақылау сұқбаттасу	ақпан	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы	Пәндердің оқытылу барысын зерттеп-зерделеу	
3-11 сыныптарда орыс тілі мен әдебиеті сабақтарында интербелсенді әдістерді талдауын зерттеп-зерделеу	Пән мұғалімдерінің сандық технологияларды қолдану деңгейлерін анықтау	8-11 сабақ беретін орыс тілі сабағы, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ сабақтарды бақылау, тестілеу	наурыз	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы	Пәндердің оқытылу барысын зерттеп-зерделеу	
3-11 сыныптарда физика пәнінің оқытылу жағдайын зерделеу	Пән мұғалімінің пәндік құзыреттілігі мен әдістемелік құзыреттілік деңгейін диагностикалау	8-11 сыныптағы пән мұғалімдері, сабақ, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ тестілеу, бақылау	наурыз	Оқу ісі жөніндегі орынбасары	Әдістемелік отырысы	Пәндердің оқытылу барысын зерттеп-зерделеу	
10-11 сыныптарда бейіндік пәндер бойынша оқушыларды оқыту	Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейі мен	10-11 сыныптардағы бейіндік сабақтар	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ сұқбаттасу, тестілеу	наурыз	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, психолог	Әдістемелік отырысы	Педагогикалық консилиум ұйымдастыру	Ай сайын

тасы	бейіндік бағдарын анықтау								
11 сыныптарда танымалдық пәнінің аралығы;	Мұғалімнің оқыту тиімділігі мен пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтау	АӘД пәні мұғалімі, оқушылар, сабақ, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ ҚМЖ талдау, сабақты бақылау, сұқбаттасу	сәуір	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы	Сабақтарға өзара қатысу, сабақ жоспарларын бірлесіп әзірлеу, пән аралық байланыс орнату.	Мамыр
өркем іс-шараларында құшылардың өлшемерге алуы;	Оқушылардың қол өнермен айналысу дағдылары деңгейін анықтау	Көркем еңбек сабағы	Фронталды	Кешенді- жалпылаушы бақылау/ оқушылар жұмыстарын зерделеу, сұқбаттасу	сәуір	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы	Сабақтарға өзара қатысу, сабақ жоспарларын бірлесіп әзірлеу, пән аралық байланыс орнату	
Салықаралық ерттеулерге қатысты құжымдары;	Оқушылардың зерттеу бағыттары, кабілеттері мен зерттеу кезеңдері туралы ақпараттар жинау, мұғалімдердің зерттеушілік бағытындағы құжаттарын зерделеу	Халықаралық зерттеулер сайысын өткізу ережелері	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ құжаттамалар ды зерделеу	мамыр	Директордың ғылым жұмыстар бойынша орынбасары, оқу орынбасары	Ғылыми консилиу м	Функционалды қ сауаттылықты арттыруға бағытталған тапсырмалар базасын калыптастыру.	Ай сайын
Мұғалімдердің жауапкершілігі мен жұмыс тиімділігіне мониторинг жасау. ҚМЖ жоспарын зерттеп-зерделеу	Оқушылардың оқу нәтижелерінің мониторинг деректерін зерделеу	әдістемелік бірлестіктер жұмысының нәтижесі	Фронталды	Кешенді- жалпылаушы бақылау/ құжаттамалар ды зерделеу	мамыр	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері, директор	Пед. кеңес	Оқушылардың оқу нәтижелерінің мониторинг деректерін зерделеу	Әр тоқсан
Оқушылардың	Таңдау пәндерінің	Таңдау пәндері	Фронталды	Кешенді-	мамыр	Директордың	Әдістемелік	Оқушылардың	Әр

ғаңдау пәндерінің оқытылу сапасы;	жүргізілу, оқытылу сапасы мен оқушылардың тиімді оқу дағдыларының деңгейін анықтау	бойынша сабақтар, ҚМЖ, тест қорытындылары		жалпылаушы бақылау/ құжаттамаларды зерделеу		ғылым жұмыстар бойынша орынбасары, оқу орынбасары	ік отырысы	оқу нәтижелерінің мониторинг деректерін зерделеу	тоқсан
«Алтын белгі» «Үздік аттестатқа» үміткер оқушылардың белсенділігін бақылау, іс-құжаттарын зерттеп-зерделеу	«Алтын белгі» «Үздік аттестатқа» үміткер оқушылардың белсенділігін бақылау, іс-құжаттарын зерттеп-зерделеу	«Алтын белгі» «Үздік аттестатқа» үміткер оқушылардың іс-құжаттары	Фронатлды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ құжаттамаларды зерделеу	мамыр	Директордың ғылым жұмыстар бойынша орынбасары, оқу орынбасары	Педагогикалық кеңес	«Алтын белгі» «Үздік аттестатқа» үміткер оқушылардың іс-құжаттарын ережеге сәйкес жүргізу	Мамыр-маусым
Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы МОДО	Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығының диагностикасы, МОДО	4, 8-сынып оқушыларының байқау тест қорытындысы	тақырыптық	Сыныптық-жалпылама бақылау	үнемі	Оқу ісі жөніндегі орынбасары,	Директор жанындағы отырыс		
Үйде оқыту бойынша оқу бағдарламаларының орындалуы.	Үйде оқытылатын оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін диагностикалау, пән мұғалімдерінің дидактикалық құралдарының сапасы мен тиімділігін бағалау	Мектеп бойынша үйде оқытылатын оқушылар, пән мұғалімдері, тест қорытындысы, ҚМЖ	Фронталды	Персоналды бақылау/ құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу	мамыр	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері, директор	Пед. кеңес		

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

Бақылау ақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орынлау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шылық шешім	Екінші бақылау
Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру мен үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспарының күзеге асырылуы	Оқушының білім сапасына әсер ететін жеке басының ерекшеліктеріне ескере отырып, білімдегі олқылықтарды толтыруды қамтамасыз ету	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу жетістіктері	Фронталды	бақылау, талдау	қыркүйек	Директордың орынбасарлары	ДЖК	Матрицаның III бөліміндегі басқару шешімдерінің нұсқаларын қараңыз	
Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Олқылықтарды анықтауға және оқушылардың негізгі құзыреттіліктерін қалпына келтіру және мақсатты түзету	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу әрекеттері	Фронталды	Бақылау, талдау	қыркүйек	Директордың орынбасарлары Бірлестік жетекшілері	ДЖК		
Оқушылардың оқу сауаттылығын қалыптастыру жұмыстарының жағдайы	Оқу сауаттылығын арттыратын тапсырмалардың сапасын анықтау	Гуманитарлық бағыттағы сабақтар, ҚМЖ	Тақырыптық	Бақылау, талдау ҚМЖ зерделеу	қыркүйек	Директордың орынбасарлары	ДЖК		
Үлгерімі нашар оқушылардың оқу нәтижелерінің деңгейлері	Өртүрлі пәндерден оқу нәтижелерінің диагностикасы	Үлгерімі нашар оқушылардың білім деңгейі	Фронталды	Байқау Талдау	қыркүйек	Директордың орынбасарлары бірлестік жетекшісі	Бірлестік отырысы		
Сабақта өздігімен жұмыс жасауды ұйымдастыру үшін	Саралау арқылы оқушы біліміндегі ақауларды дер	Өздігімен жұмыс түрлері 2-11	Тақырыптық	Бақылау талдау	қыркүйек	Директордың орынбасарлары	ДЖК		

аралау тәсілін олдану	кезінде жою	сынып оқушылары							
8,9-сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	Оқушылардың оқу дағдыларындағы проблемалық бағыттарды айқындау	4,8,9- сыныптардағы функционалды қ сауаттылық деңгейі	Фронталды	Байқау тестерінің мониторингі, нәтижелердің талдауы	Қазан Желтоқсан Наурыз, мамыр	Директордың орынбасарлары Пән мұғалімдері	Оқу-тәрбие орынбасары жанындағы отырыс		
ҰБТ-ға дайындық кұмыстарының ай-күйі	Негізгі пәндерден байқау тестердің қорытындысы	11- сынып	тақырыптық	Электронды журнал, талдау	Қазан, қаңтар, мамыр	Директордың орынбасары, пән мұғалімдері	Кесте бойынша		
Өткізілген БЖБ,ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстары	БЖБ,ТЖБ қорытындыларының сапалы талдауын білімдегі олқылықтарды толтыру жұмыстарын жақсартуға қолдану	Пән мұғалімдерінің талдаулары	Тақырыптық	Электронды журнал, талдау	қазан	Директордың орынбасары, пән мұғалімдері	Кестеге сай		
Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Үлгерімі нашар оқушылармен уақтылы және тиімді жұмыс жасаудың тиімді тәсілдерін анықтау	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспары	Фронталды	Талдау	Қараша, желтоқсан, наурыз	Директордың орынбасары, пән мұғалімдері	ОДЖО қатысумен жиналыс		
Әр оқу тоқсан/жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау	Пән мұғалімдерінің резервтегі (тоқсандық қорытынды бойынша бір- «4»,бір-, «3» бар) оқушылармен жұмыс тиімділігін анықтау	Резервист оқушылардың нәтижеселерін талдау	фронталды	талдау	Қараша, желтоқсан, наурыз, маусым	Директордың орынбасары, пән мұғалімдері	ОДЖО қатысумен жиналыс		
Бастауыш класс	Негізгі пәндер	Бастауыш	фронталды	Бақылау,	Қараша,	Директордың	ДЖО		

бойынша олқылықтармен жұмыстардың жәй-күйі	бойынша төмен нәтиже көрсеткен оқушылармен қосымша жұмыстардың тиімділігін анықтау	сынып оқушылары		талдау	желтоқсан, сәуір	орынбасары			
Үлгермеушіліктің себептері мен салдарын анықтау	Ғылыми-жаратылыстану бағытта оқушылардың табысты оқуына келергілердің себептерін дер кезінде анықтау және салдарын азайту	Ғылыми-жаратылыстану бағытындағы сабақ беретін мұғалімдердің білім деңгейлерін толықтырып отыру	Тақырыптық	Мұғалімдердің талдаулары	Желтоқсан, сәуір	Директордың орынбасары, ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес		
Білім берудің төменгі сапасын көрсететін сыныптармен жұмыс нәтижесі	Білім беру сапасының төмен болу себепін жоюдың жолдарын табу	Білім сапасы, БЖБ, ТЖБ	Тақырыптық	Сауалнама, талдау	Желтоқсан, наурыз	Директордың орынбасары, ӘБ жетекшілері	Орынбасар жанындағы отырыс		
Оқушылардың оқу нәтижелері мен оқу әрекеттерінің мониторингі (сыныптарды әр мектеп өзі анықтайды)	Оқушылардың оқу әрекеттерінің күшті және әлсіз жақтарын диагностикалау, оқу нәтижелерін көрсетуді қамтамасыз ету	Оқу әрекеттері	фронталды	Оқушылардың жүйелі түрде сауалнама алып отыру, оқу тапсырмаларының орындалуын қадағалау, кері байланыстардың сапасын тексеру	Қаркүйек, желтоқсан, наурыз	Директордың орынбасарлары	ДЖО		

5	Оқушы біліміндегі ақауларды жою жұмыстарының жай-күйі	Білімдегі ақауларды жою арқылы білім сапасын арттырудың шешімін табу	Мұғалімдердің жұмыс жоспарлары	Тақырыптық	Сауалнама, талдау, бақылау	Қазан, қаңтар, сәуір	Директордың орынбасарлары , ӘБ жетекшілері	Кестеге сай		
6	5-11- сынып оқушыларына қиын тақырыптарды меңгеру бойынша жұмыстардың жай- күйі	Қиын тақырыптарды меңгерудегі кедергілерді анықтау	ҚМДЖ	Тақырыптық	Сауалнама, талдау, бақылау	Қазан, қаңтар, сәуір	Директордың орынбасарлары , ӘБ жетекшілері	Кестеге сай		

IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

қылау қырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарастыратын орны	Басқарушылық шешімі	Екінші қайтара бақылау
Ғылыми жетекшінің ғылым сапасы	Ғылыми конкурстарға дайындық жоспарын іске асыру сапасының уақтылылығын айқындау	Ғылыми жетекшінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	Жұмыс жоспарын, аралық зерттеу нәтижелерін талдау, зерттеу күнделігінің толық және уақтылы толтырылуын зерделеу	Сәуір-қазан		Директордың жанындағы кеңес, әдістемелік кеңестің отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау	сәуір, тамыз-қыркүйек
Ғылыми зерттеу жұмыстарына оқушының қатысуы	Өздік жұмыстарына оқушының даярлығын анықтау	Ғылыми жобалар мен басқа байқауларға қатысушы оқушының жұмысы	Тақырыптық	Оқушының зерттеушілік қызмет жағдайының диагностикасы	Сәуір-қазан	ҒЖ бойынша директор орынбасары	ҒЖ отырысы	ҒЖ қолданыстағы жүйесін құру	тамыз-қыркүйек
Зерттеуді жүргізу жоспарын іске асыру	Зерттеу бойынша жоспардың сапалы және уақтылы орындалуын анықтау	Зерттеу жүргізу бойынша жоспарды іске асыру	Тақырыптық	Ғылыми жетекшінің рефлексивті талдауы, ғылыми жобаға қатысушылар мен оқушылар арасындағы сауалнама	Сәуір-мамыр-тамыз-қыркүйек	ҒЖ бойынша директор орынбасары	Директор жанындағы отырыс	Ғылыми жетекшінің рефлексивті есебі	тамыз - қазан

Дарынды және жетілді балалар балалар ралы ректер засын нарту ниторингі	Дарынды және дәлелді балалардың дерекқорындағы оқушылардың табыстылығын анықтау, жеке тиімділігін диагностикалау	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасы	Фронт алды	Оқушылардың прогресті дамуын бақылау картасын толтыруды талдау, мониторинг жүргізу	Сәуір	Педагог-психологтер	Директор жанындағы отырыс	Табыс мониторингі, талдау	сәуір
Сабақтар мен факультативтерде ғылыми жұмыс элементтерін енгізу	Оқу қызметінде жобалық ойлауды дамыту деңгейін диагностикалау	Сабақтар мен факультативтердегі жобалау қызметі	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу / факультатив, талдау, өзін-өзі талдау	Қазан	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары	Ғылыми-әдістемелік кеңес отырысы	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу	сәуір
Мектептің зерттеу нәтижесін ұсыну	Шығармашылық топтардың жұмысының тиімділігін зерделеу	Зерттеу қызметін қолдау бойынша шығармашылық топтың жұмысы	Тақырыптық	Шығармашылық топтардың әдістемелік өнімдерінің Мониторингі (басқа педагогтер қолдану мүмкіндігі, пайдасы мен тиімділігі)	Желтоқсан	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу	мамыр
Зерттеу нәтижесін ұсынуға бағытталған ғылыми-әдістемелік жоспардың бағыты	Зерттеу нәтижесін ұсынуға бағытталған іс-шаралар жоспарына баға беру	Ғылыми-әдістемелік жұмыс жоспары	Тақырыптық	Талдау, жоспарға түзетулер енгізу	Маусым	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу	тамыз

Ғылыми жұмыстың, жобаның сапасы мен бәсекеге қабілеттілігі	Жақсарту мақсатында жобаларға және зерттеу жұмыстарына қойылатын талаптардың сақталуын қамтамасыз ету	Жоба мазмұны	Тақырыптық	SWOT-талдау, туындайтын қауіптер	Қыркүйек	ҒЖ бойынша директор орынбасары	Алдын-ала қорғау бойынша комиссия отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен, ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау	қазан
Зерттеу өнімінің сапасы	Өнім құндылығын анықтау бойынша жұмыстың талдауы	Зерттеу өнімі (буклет, жадынама, ұсынымдар, шығармашылық жұмыстардың жинақтары, оқу құралдары, сайттар, іс-шараларды әзірлеу, мобильді қосымшалар, карталар және т.б.)	Тақырыптық	Жетекшілермен және қатысушылармен EduScrum, коучинг	Қыркүйек	ҒЖ бойынша директор орынбасары	Алдын-ала қорғау бойынша комиссия отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен, ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау	қазан
Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңарту	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңартудың уақытылы жүргізілуін тексеруді қамтамасыз ету	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасы	Тақырыптық	Мониторинг (ашықтық, уақытылы жаңарту, қолжетімділік)	Желтоқсан-мамыр	Педагог-психологтер	Директор қатысуымен отырыс, ғылыми-әдістемелік кеңес отырысы	Деректердің қолжетімді базасын құру	қыркүйек-қаңтар

ОҒҚ құмысынын күйелілігі мен тиімділігі	Жоспардың, ОҒҚжұмысы шеңберіндегі іс- шаралардың күшті және әлсіз жақтарын анықтау, жұмыс тиімділігін арттыру тәсілдерін айқындау	ОҒҚ қызметі (оқушылард ың ғылыми қоғамдас тығы)	Такыр ыптық	ҒББ отырыстарына, дебаттарға, семинарлар мен коучтарға катысу, материалдар мен жоспарларды тексеру	Қыркүйек- қазан	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары	Директор жанындағы отырыс	SWOT-талдау	қараша- желтоқсан
Ғылыми конкурстарға атысудың нәтижелілігі	Әр түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу сапасын бағалау	Жоба конкурстар ына қатысу сапасы	Фронт алды	Жобалар нәтижелілігінің мониторингі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша, ғылыми жетекшілер бойынша, конкурс деңгейі бойынша)	Қазан-сәуір	Ғылыми жұмыс бойынша директор орынбасары	Педагогикалық кеңес (қаңтар, мамыр)	Жоғары нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін енгізу	жыл бойы

V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ

тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
	ОМЖ және ҚМЖ әзірлеу және іске асыру сапасын анықтау	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	<i>Құжаттаманы зерделеу: ОМЖ және ҚМЖ</i>	Қыркүйектің 1 аптасы	Директордың орынбасарлары Г.Сатымбекова, Н.Доланбоева, К.Мусақұлова	Директордың жанындағы кеңес	БӨП және БӨП әзірлеу және іске асыру бойынша оқыту семинарын өткізу	
	Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)		Тақырыптық	<i>Бақылау: сабаққа қатысу</i>	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОТДЖО	Директордың жанындағы кеңес	Шеберлік сыныбын өткізу, Lesson Study ұйымдастыру	
	Тұлғаға бағытталған тәсілді қолдану сапасын анықтау		Тақырыптық	<i>Бақылау: сабаққа қатысу</i>	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОТДЖО	Директордың жанындағы кеңес	Әдістемелік бірлестік отырысында тәжірибе алмасу	
	Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейіне сәйкес сараланған тапсырмаларды пайдалану тиімділігін бағалау		Тақырыптық	<i>Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттаманы зерделеу: ҚМЖ</i>	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОТДЖО	Директордың жанындағы кеңес		
	Білім беру нәтижелеріне қол жеткізу үшін цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану деңгейін анықтау		Тақырыптық	<i>Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттаманы зерделеу: ҚМЖ</i>	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОТДЖО	Директордың жанындағы кеңес		
	Оқу мақсаттарының сабақ мазмұнына сәйкестігін бағалау		Тақырыптық	<i>Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттаманы зерделеу: ҚМЖ</i>	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОТДЖО	Директордың жанындағы кеңес	Критериалды бағалау бойынша ережелерді зерделеуді ұйымдастыру	

Бағалау критерийлерін пайдалану мен тапсырмаларға дескрипторларды дұрыс құрастыру деігейін анықтау		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттаманы зерделеу: ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОТЖО	Директордың жанындағы кеңес	А, В топтары: критериалды бағалау жөніндегі нұсқаулықты игеру	
Білім алушылардың жеке жетістіктерінің мониторингін, жүйелі зерттеулерді ұйымдастыру тиімділігін бағалау		Тақырыптық	Білімді тексеру: қорытынды бақылау жұмыстары Талдау: ТБЖ нәтижелері	Токсанла 1 рет	ДОТЖО	Директордың жанындағы кеңес	Оқушылары білім сапасының төмен % көрсеткен мұғалімдерді біліктілігін арттыру курстарына жіберу	
Ұжымдық педагогикалық жобаларға қатысу жиілігін анықтау		Тақырыптық	Бақылау, сауалнама	Жыл бойы	Директордың орынбасарлары Г.Сатымбекова, Н.Доланбоева, К.Мусакулова	Директордың жанындағы кеңес		

Білім сапасын арттыру және оқушыларды ынталандыру бойынша мұғалімнің жұмыс сапасына баға беру	Мұғалімнің әдістемелік шеберлігі мен дайындығының жай-күйі	Тақырыптық	Білімді тексеру: әкімшілік бақылау жұмыстары, талдау	Жыл бойы	ДОТЖО психолог	Педкеңес	Lesson Study ұйымдастыру, біліктілікті арттыру курстарына жіберу	
Мұғалімнің оқуды жүйелеу, балалардың жеке ерекшеліктерін (темперамент, мінез, қабілет, бейімділік және т.б.), өзінің жеке ерекшеліктерін біле білу қабілетін анықтау.		Тақырыптық	Бақылау, сауалнама, талдау	Жыл бойы	ДОТЖО психолог	Педкеңес	Мұғалімдердің өзара сабақтарға қатысуы.	
Мұғалімнің оқушының жеке басын, оның даму мүмкіндіктерін, өз қызметін жобалау қабілетін анықтау		Тақырыптық	Бақылау, құжаттаманы тексеру, талдау	Жыл бойы	ДОТЖО	Педкеңес	Педагогтың кәсіби даму жоспарын құру	

Мұғалімнің оқу-тәрбие процесінде оқушылардың жас және жеке қабілеттерін ескеру қабілетін анықтау		Тақырыптық	<i>Бақылау, сауалнама, талдау</i>	Жыл бойы	ДОТЖО	Педкеңес	Ашық сабақтар өткізу	
		Тақырыптық	<i>Бақылау, сауалнама, талдау</i>	Жыл бойы	ДТДЖО	Педкеңес	Озық педагогикалық тәжірибені тарату	
		Тақырыптық	<i>Бақылау, сауалнама, талдау</i>	Жыл бойы	ДТДЖО	Педкеңес	Озық педагогикалық тәжірибені тарату	
Мұғалімнің балалармен, басқа мұғалімдермен, оқушылардың ата-аналарымен байланыс орнату және қолдау, олармен дұрыс қарым-қатынас орнату, қажетті уақытта тиісті ықпал ету шараларын таңдау мүмкіндіктерін бағалау								
Мұғалімнің балаларды ұйымдастыру, әртүрлі іс-шараларға қосу, өзін-өзі тәрбиелесуге ынталандыру қабілетіне баға беру.								
Жас педагогтардың кәсіби қиындықтарын анықтау	Жас мамандармен жұмыс	Тақырыптық	<i>Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат</i>	Жыл бойы	ДОТДЖО	ҒПК	Топ үшін жас мұғалім мектебінің жұмысын ұйымдастыру, коучингтер, интенсивтер өткізу, Lesson Study ұйымдастыру, тәжірибелі мұғалімдердің сабақтарына қатысу	
		Тақырыптық	<i>Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат</i>	Ай сайын	ДБДЖО ДОТДЖО	ҒПК	Жас мұғалімдер онкүндігін өткізу	
Пән бойынша сабақтарды жоспарлау және ұйымдастыру сапасын анықтау								

Жас педагог қызметінің қойылған мақсаттары мен міндеттерінің айқындылығы, нақтылығы, өлшемділігін бағалау.	Тақырыптық	<i>Бақылау Құжаттаманы тексеру Сұхбат</i>	Жыл бойы	ДБЖО	ҒПК	Жас педагогтың қызметін бағалау критерийлерін әзірлеу	
Жас педагогтың кәсіби қызмет бағыттарының әртүрлілігін талдау.	Тақырыптық	<i>Бақылау Құжаттаманы тексеру Сұхбат</i>	Жыл бойы	ДБЖО	ҒПК	Жас педагогтың қызметін бағалау критерийлерін әзірлеу	
Жас педагог тәжірибесінде тәлімгерлік жүйесінің элементтерін іске асыру барысын бағалау.	Тақырыптық	<i>Бақылау Құжаттаманы тексеру Сұхбат</i>	Жыл бойы	ДБЖО	ҒПК	Тәлімгерлердің қызметін зерттеу	

Оқушылардың дарындылығын анықтау және дамыту бойынша шығармашылық/ зерттеу топтарының жұмысын бағалау	Тақырыптық	<i>Сауалнама Бақылау Сұхбат</i>	Жартыжылдықта 1 рет	ДОТЖО	ҒПК	Оқушылардың дарындылығын анықтау мәселелері бойынша әдебиеттерді зерделеу	
Педагогтардың тәжірибесін жақсарту мақсатында Lesson study ұйымдастыру және өткізу тиімділігін анықтау.	Тақырыптық	<i>Сауалнама Бақылау Сұхбат</i>	Токсанда 1 рет	ДОТЖО	ҒПК	Ашық сабақтар өткізу, мұғалімдердің сабақтарына қатысу, мектеп, аудандық ҒЗК, олимпиадаларға, конкурстарға қатысу	
Педагогтердің инновациялық тәжірибесін енгізу және тарату бойынша шығармашылық / зерттеу топтарының жұмыс тиімділігін бағалау.	Тақырыптық	<i>Құжаттаманы зерттеу Бақылау Сауалнама Талдау</i>	Жартыжылдықта 1 рет	ДОТЖО	ҒПК	Мектеп, аудан, қала деңгейінде педагогтердің тәжірибесін жинақтау	

Эксперименттік және ғылыми-зерттеу жұмысы

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ ӨТКІЗІЛГЕН ІС – ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Тәрбие жұмысының жоспары	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қаңтар	Директор	ДЖК	Құжаттардың талдаптарға сәйкестігін тексеру, анықтама	Қаңтар
Тәрбие жұмысын ұйымдастыру	Тәрбие жұмысының басымдықтарын және сапасын анықтау	Сынып жетекшілерінің жұмысы	Әкімшілік бақылау	Жоспардың орындалуын бақылау, талдау	Тамыз, қаңтар	ДТДЖО	ӘБО	Құжаттаманы жүргізу ережелерін әзірлеу және сынып жетекшілердің әдістемелік бірлестік отырысында қарау.	Қаңтар
Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының жоспарын бекіту және тексеру	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Сынып жетекшісінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу	Тамыз,	ДТДЖО	ӘБО	ӘБО отырыстарында күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды қарау, анықтама	Қыркүйек,
Ата-аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру	Мектеп-оқушы-ата-ана үштік одағының жұмыс сапасын бағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	тәрбие сағаттарының жоспарлары,, жиналыстар хаттамалары	Токсан сайын	ДТДЖО	ӘБО	Мектеп-оқушы-ата-ана триадасының жұмыс сапасын бақылау	Қыркүйек, қараша, қаңтар, сәуір
Тәрбие сағаттарының тиімділігі	Сынып сағатының мазмұнына және тәрбиелеу мен оқытудың жаңа тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз ету	1-2-сыныптар 3-4-сыныптар 5-7-сыныптар 8-9-сыныптар	Фронталды	Сынып сағаттарын бақылау, талдау, сұқбаттасу	Қыркүйек Қараша Қаңтар Наурыз	ДТДЖО	ДЖК	Сынып сағатының мазмұнын және тәрбиелеу мен оқытудың жаңа тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарға сәйкестігін тексеру, анықтама	
Мектеп оқушыларының	Мектеп оқушыларының формасы, сабақты	1-9-сыныптар	Фронталды	Әкімшілік бақылау	Қыркүйек Қараша	ДТДЖО ДҚТЖО	ДЖК	Сынып жетекші мен оқушы міндеттері	

формасы, оқушылардың сабаққа қатысуы	себепсіз босату жағдайын анықтау				Қаңтар Наурыз Мамыр			талаптарын бұзбау бойынша талдау, жақсы нәтиже көрсеткен сынып жетекшілер мен сыныптардың диагн. анықтама	
Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Рәміздерін оқушылар арасында насихаттау барысы.	Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Рәміздерін мектеп оқушылары арасында насихаттау барысын бақылау	Сынып сағаттары, Рәміздерге қатысты іс-шаралар	Тақырыптық	Сынып сағаттарын бақылау, талдау, сұқбаттар алу,	Тоқсан сайын	ДТЖО	ДЖК	Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Рәміздерін мектеп оқушылары арасында насихаттау барысының орындалуының талдаптарға сәйкестігін тексеру, анықтама	Тоқсан сайын
Оқуға құштар мектеп жобасының іске асырылу барысы	Оқуға құштар мектеп жобасының іске асырылу барысы	Құжаттамалар	Тақырыптық	Жоспарларды зерделеу, сұқбаттасу	Тоқсан сайын	ДТЖО	СЖО	Оқуға құштар мектеп жобасының іске асырылу барысы және орындалуының талдаптарға сәйкестігін тексеру, анықтама	
«Жас ұлан», «Жас кыран», өзін-өзі басқару ұйымдары жұмысы	«Жас ұлан», «Жас кыран» ұйымдары, өзін-өзі басқару органдары жұмысының тиімділігін айқындау	Өзін-өзі басқару ұйымы	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, ашық сұрақтар бойынша сұқбат жүргізу	Тоқсан сайын	ДТЖО	ДЖК	Құжаттардың талдаптарға сәйкестігін тексеру анықтама	
Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы туралы 1-9 сынып жетекшілерінің	Келенсіз оқиганың алдын алу жөніндегі кеңестер жұмысының оң нәтижелерін зерделеу	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, жиналыстар хаттамалары	Кезекті	ДТЖО	ДЖК	Құжаттардың талдаптарға сәйкестігін тексеру анықтама	Ақпан
	Тәрбие жүйесіндегі 1-9 сынып жетекшілерінің	Құжаттама 1-9 сынып	Тақырыптық	Жоспарларды зерделеу,	Ақпан	ДТЖО	ПК	Сынып сағатының мазмұнын және	

іс есі, сынып тарының зілу барысы	жұмыс жүйесі, сынып сағаттарының өткізілу барысын анықтау	жетекшілерін ің жұмыс жүйесі		сұқбаттасу				тәрбиелеу мен оқытудың жаңа тәсілдерін енгізуге қойылатын талдаптарға сәйкестігін тексеру, анықтама	
и ақпараттық аттылықты тыру сатындағы паралар ысы дал ұрпақ мысының ргізілу рысы	Діни экстремизмнің алдын алу бойынша атқарылған жұмыстардың орындалуын бақылау	Дінтану негіздері пәнінің жүргізілуі, құ жаттар	Тақырыптық тексеру	Жоспарларды зерделеу	Сәуір	ДТЖО	ДЖК	Құжаттардың талдаптарға сәйкестігін тексеру анықтама	
дал ұрпақ мысының ргізілу рысы	Наркобекет жұмысының жүргізілу барысын талдау	Құжаттама	Тақырыптық	Талдау	мамыр	ДТЖО ДҚТЖО	ДЖК	Құжаттардың талдаптарға сәйкестігін тексеру анықтама	
ріктендіру, кө ріштендіру не нитарлық ылығын йымдастырыл ы, орындалуы	Көріктендіру, көгеріште ндіру және санитарлық тазалық айлығын ұйымдастырылу барысын зерделеу	Құжаттама	Тақырыптық	Талдау	Мамыр	ДТЖО	ДЖК	Көріктендіру, көгері штендіру және санитарлық тазалық айлығын ұйымдастырылуын ынорындалуы, анық тама	
асөспірімдерді жазғы ауықтыру мен емалысын еңбекпен амтылуын йымдастыру уралы	Жасөспірімдердің жазғы сауықтыру мен демалысын, еңбекпен қамтылуын ұйымдастыру туралы құжаттамалар	Құжаттама	Тақырыптық	Талдау	Мамыр	ДТЖО Әлеуметті к педагог	ПК	Жасөспірімдердің жазғы сауықтыру мен демалысын, еңбекпен қамтылуын ұйымдастыру туралы құжаттамалардың талдаптарға сәйкестігін тексеру, анықтама	
Жолда жүру ережелерін ғаныстыру мақсатындағы іс-шаралар барысы	Жолда жүру ережелерін таныстыру, келенсіздіктің алдын алу бойынша атқарылған жұмыстардың орындалуын бақылау	Құжаттама	Тақырыптық	Талдау	Желтқсан	ДТЖО	ДЖК	Жолда жүру ережелерінің ұйымдастырылуын орындалуы, анықтама	

ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау нысаны	Мәселелер мен қауіп-қатерлер	Басқарушылық шешім жолдары
1	Сынып жетекшілерінің тәрбие жұмысы жоспарын тексеру және бекітуді іске асыру	1. Жоспардың нормативтік құжаттарға сәйкес келмеу қаупі 2. Жоспардың уақтылы іске асырылмауы 3. Жоспардың жекелеген бағыттарын іске асырудың формалды тәсілі	Сынып жетекшілердің ӨБ тәрбие жоспарын талқылау және жүзеге асыру
2	2. Тәрбие үрдісі	1. Тәрбиелілік деңгейі төмен, девиантты және деструктивті мінез-құлықты білім алушылар санының ұлғаю қаупі, буллинг, зақымдану жағдайларының көбейуі 2. 1, 5-сыныптардағы білім алушылардың, жаңадан келген оқушылардың нашар бейімделуі нәтижесінде үлгерімнің төмендеу қаупі 3. 8-11 сынып білім алушыларын кәсіптік бағдарлау бойынша формалды жұмыс қаупі	Сынып жетекшілерімен әдістемелік жұмысты күшейту Оқушылардың өзін-өзі басқару жұмысын күшейту Ата-аналардың, ата-аналар комитетінің сынып пен мектептің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру Колледждер мен жоғары оқу орындарының түлектерін, оқытушылары мен студенттерін, әр саланың кәсіби мамандарын тарта отырып, кәсіптік бағдарлау жұмысының нысандарын әр түрлі ету
3	Білім алушылардың өзін-өзі басқаруға тартылуы, мектептің тәрбие процесіне белсенді қатысуы	Оқушылардың пассивті ұстанымы қалыптасуы,өздігінен ұйымдастыру қабілетінің болмауы және іс-шараларды өткізуге құлқының болмау қаупі	Сынып жетекшілерімен бірқатар оқыту әдістемелік іс-шараларын өткізу Оқушылардың өзін-өзі басқару жұмысының жүйесін өзгерту
4	Мектеп пен отбасының әрекеттестігі	1.Оқушылардың заңды өкілдерімен, ата-аналарымен немқұрайлы түрде жұмыс атқару қаупі 2.Мектептің тәрбие жұмысына ата-аналардың пассивті түрде қарау қаупі	Ата-аналардың, ата-аналар комитетінің сынып пен мектептің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру
5	Оқушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету Зорлық-зомбылықтың алдын алу	1.Турникет пен бейнекамера жұмысының істен шығу қаупі. 2.Оқушылар өмірінің қауіпсіздігіне жауапты сынып жетекшісінің немқұрайлы қарау қаупі. 3.Отбасындағы, мектептегі зорлық-зомбылық, қорлау,буллинг жағдайлары анықталғанда әлеуметтік педагог пен психолог жұмысындағы немқұрайлық	Бейнекамералардың, турникеттің үздіксіз жұмысын қамтамасыз ету Сынып жетекшісінің қауіпсіздік, төзімділік мәселелері бойынша, ұжымдық құндылықтарды қалыптастыру бойынша сыныбымен жұмыс істеу әдістері мен нысандарының орындылығын анықтау Психолог пен әлеуметтік педагогтың, сынып жетекшілерінің

		каупі 4. Оқушылар ұжымындағы тұлғааралық проблемалардың алғашқы сигналдарын елемеу қаупі.	жұмысын күшейту мақсатында қақтығыстардың туындау жағдайларын, буллинг жағдайларын мониторингтеу және талдау Ата-аналардың, ата-аналар комитетінің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру Мектепте зорлық-зомбылық, буллинг, қауіпсіздікті бұзу фактілерін анықтау үшін оқушылар мен ата-аналарға сауалнама жүргізу
6	Қосымша білім беру мен сыныптан тыс жұмысты жүргізу деңгейі	Үйірме жұмыстары мен спорттық секциялардың формальды түрде ұйымдастырылуы «Жас ұлан», «Жас қыран» ұйымдарының өзін-өзі басқару органдарымен әлсіз жұмысы «Балалар және театр», дебаттық қозғалыс, «Оқуға күштар мектеп» жобаларының жұмыстарын формальды түрде ұйымдастыру	Спорттық секциялар мен үйірмелердің жұмысына оқушылар мен ата-аналардың қанағаттануына мониторинг жүргізу Сынып жетекшілерімен, үйірмелер мен секциялар басшыларымен әдістемелік жұмысты күшейту Оқушылардың өзін-өзі басқаруының, сыныптан тыс жобаларға қатысушылардың жұмысын күшейту
7	Оқушылардың демалысын жазға ұйымдастыру жұмыстары	1. Жазғы демалыс кезінде оқушылардың денсаулығы мен қауіпсіздігін қамтамасыз ету бойынша жұмыстардың формальды түрде өту қаупі. 2. Мектеп жанындағы лагерьге баратын оқушылардың саны аз болуы қаупі.	Жазғы кезеңде жалпы орта білім беру ұйымдарында білім алушылардың бос уақытын тиімді ұйымдастыру. Оқушылар мен ата-аналардың сұраныстарын зерделеу негізінде мектеп жанындағы лагерьдің жұмыс жоспарын әзірлеу. Мектеп жанындағы лагерьде балалардың қауіпсіздігі жүйесін қамтамасыз ету